

Unidad Administrativa:
DIRECCION GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL
Subunidad Administrativa: **COORDINACION DE RADIO**
Descripción del Puesto

NOMBRE DEL PUESTO
Coordinador de Radio Instituto Campechano
OBJETIVO
Establecer y organizar las acciones para el buen desempeño y funcionamiento de Radio Instituto Campechano
UBICACIÓN
Jefe Inmediato: Director General de Comunicación Social
Puesto Estudiado: Coordinador de Radio Instituto Campechano
Puestos Directos: Secretaria, Técnico Asesor de la Planta de Transmisión (VACANTE), Jefe de Producción, Jefe de Edición (VACANTE), Jefe de Programación (VACANTE), Continuista de Transmisión.
FUNCIONES
Generales: <ul style="list-style-type: none">• Coordinar, Gestionar y Realizar las necesidades Administrativas de Radio Instituto Campechano ante las instancias correspondientes tanto en la Institución, como en otras Instituciones y organismos externos.• Establecer las directrices de trabajo en todas las áreas de Radio Instituto Campechano que permitan el desempeño correcto de la Estación.• Verificar el buen funcionamiento de las diversas Áreas de Radio instituto Campechano (administrativas, producción, edición, transmisión).• Elaborar en conjunto con los Jefes de Programación, Edición, Producción y Técnico Asesor, la barra programatica mensual de Radio Instituto Campechano.• Establecer comunicación directa con el Tecnico Asesor de la Planta de Transmisión que será enlace con quienes - por Norma – deben realizar reparaciones en los equipos de alta potencia de la Emisora.• Gestionar recursos, mediante proyectos, en beneficio de la infraestructura, equipamiento, mobiliario de Radio Instituto Campechano• Organizar todas las acciones que lleven a la promoción del Instituto Campechano en Radio.• Organizar y realizar acciones que promuevan la difusión de Radio Instituto Canpechano entre la comunidad estudiantil, personal docente y administrativo de la Institución, así como entre la población en general.• Ser gestor de la divulgación de tradiciones, costumbres y cultura del estado a través de Radio instituto Campechano, estableciendo mecanismos de diversa índole para lograrlo.

- Organizar convenios previo acuerdo con la Dirección General de Comunicación Social, sobre intercambios que sean en beneficio para la estación.
- Participar de manera activa en producciones tanto propias, como de la estación radiofónica, prestando su voz.

RELACIONES DE COORDINACIÓN

Internas:

- Todas las áreas que soliciten la difusión de cierto material y/o actividad
- Todas las direcciones de escuelas.

Externas:

- Dependencia de Gobierno
- Instituciones Educativas
- Asociaciones civiles

Unidad Administrativa:
DIRECCION GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL
Subunidad Administrativa: **COORDINACION DE RADIO**
Descripción del Puesto

NOMBRE DEL PUESTO
Secretaria
OBJETIVO
Mantener la organización en el archivo administrativo de la Coordinación de Radio Instituto Campechano, realizando la documentación y llevando la agenda.
UBICACIÓN
Jefe Inmediato: Coordinador de Radio Instituto Campechano
Puesto Estudiado: Secretaria
Puestos Directos: Ninguno
FUNCIONES
Generales: <ul style="list-style-type: none">• Elaborar, enviar, archivar y administrar toda clase de documentación de tipo administrativo que se genere en la estación de Radio• Llevar la agenda de la Coordinación de Radio Instituto Campechano• Apoyo en transcripción de Archivos Radiofónicos y Espoteo de promocionales.• Solicitar con oportunidad el mantenimiento preventivo al equipo de cómputo para procurar su perfecto estado.
Extraordinarias: <ul style="list-style-type: none">• Las que el Jefe Inmediato requiera.
RELACIONES DE COORDINACIÓN
Internas: <ul style="list-style-type: none">• Todas las áreas y escuelas de la Institución
Externas: <ul style="list-style-type: none">• Todas aquellas que están vinculas con la Radio.

Unidad Administrativa:
DIRECCION GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL
 Subunidad Administrativa: **COORDINACION DE RADIO**
Descripción del Puesto

NOMBRE DEL PUESTO
Jefe de Producción
OBJETIVO
Coordinar y supervisar la producción general de Radio instituto Campechano para su debida emisión.
UBICACIÓN
Jefe Inmediato: Coordinador de Radio Instituto Campechano
Puesto Estudiado: Jefe de Producción
Puestos Directos: Ninguno
FUNCIONES
<p>Generales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coordinar todas las producciones propias de la estación desde su proceso de preproducción hasta su lanzamiento al aire, para ello deberá mantener una estrecha vinculación con los productores asociados, Jefe de Edición y Jefe de Transmisión. • Organizar las órdenes de trabajo para postproducción en coordinación con el Jefe de Edición • Verificar, junto con el Jefe de Edición, el control de calidad de las producciones a transmitir • Entregar los materiales terminados (programas, cápsulas o spots) al Jefe de Transmisión. • Establecer comunicación permanente con las distintas escuelas y organizaciones de la institución para la producción de materiales referentes a eventos, actividades, convocatorias y fechas relevantes que le indique el Coordinador de Radio Instituto Campechano para su promoción en radio. • Participar de manera activa en producciones tanto propias, como de la estación radiofónica, prestando su voz y realizando guiones. • Coordinar la entrega de guiones ya grabados para ser archivados por la Secretaria • Colaborar en las propuestas de la barra programática mensual de Radio Instituto Campechano. • Coordinar, en conjunto con el coordinador, Redes Sociales de Radio Instituto Campechano para su difusión.
RELACIONES DE COORDINACIÓN
<p>Internas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Todas las áreas que soliciten la difusión de cierto material y/o actividad • Todas las direcciones de escuelas.

Externas:

- Dependencia de Gobierno, Instituciones Educativas y Asociaciones Civiles que soliciten difusión de sus actividades o realización de producciones radiofónicas

Unidad Administrativa:
DIRECCION GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL
Subunidad Administrativa: **COORDINACION DE RADIO**
Descripción del Puesto

NOMBRE DEL PUESTO
Continuista de transmisión
OBJETIVO
programar y operar los equipos para la transmisión de la música, spots y programas, diarios.
UBICACIÓN
Jefe Inmediato: Jefe de Transmisión
Puesto Estudiado: Programador de Transmisión
Puestos Directos:
FUNCIONES
Generales: <ul style="list-style-type: none">• Operar los equipos para la transmisión de la Programación General de Radio Instituto Campechano• Elaborar la programación diaria a transmitir en Radio Instituto Campechano de acuerdo a las Cartas de Espoteo y promos y Parrilla de Programas y Capsulas que le entregue el Jefe de Programación• Descargar cada viernes el programa “La hora nacional” de RTC• Trabajar de manera coordinada con el Jefe de Programación para la elaboración y buen desempeño de la programación diaria.• Participar en los Controles Remotos operando los equipos de la cabina de Transmisión
Periódicas: <ul style="list-style-type: none">• Entrevistas en vivo• Grabaciones de spots
Extraordinarias: <ul style="list-style-type: none">• Cubrir eventos en vivo
RELACIONES DE COORDINACIÓN
Internas: <ul style="list-style-type: none">• Todas las áreas y escuelas de la Institución que requieran de entrevistas en vivo.
Externas: <ul style="list-style-type: none">• Todas aquellas que están vinculas con la Radio y que requieran de entrevistas en vivo.